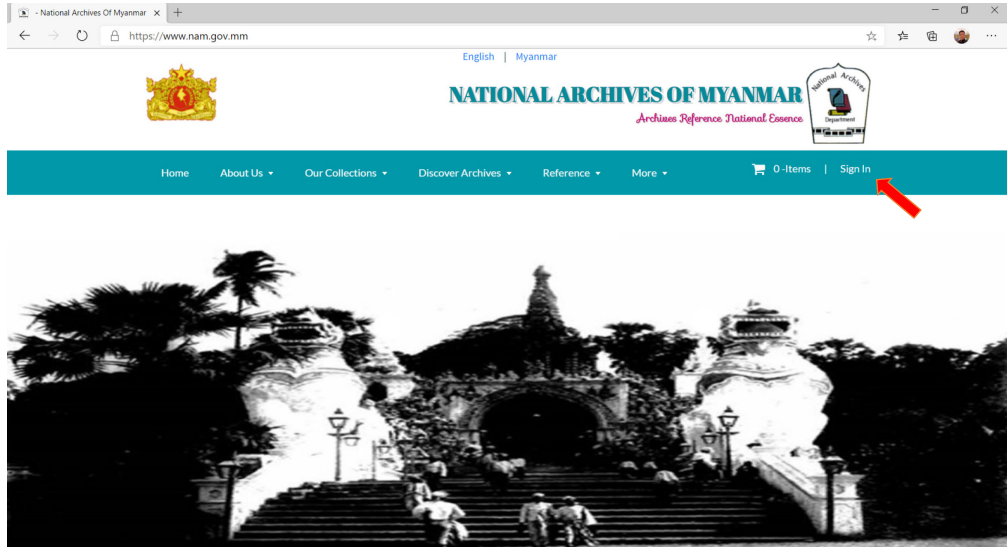




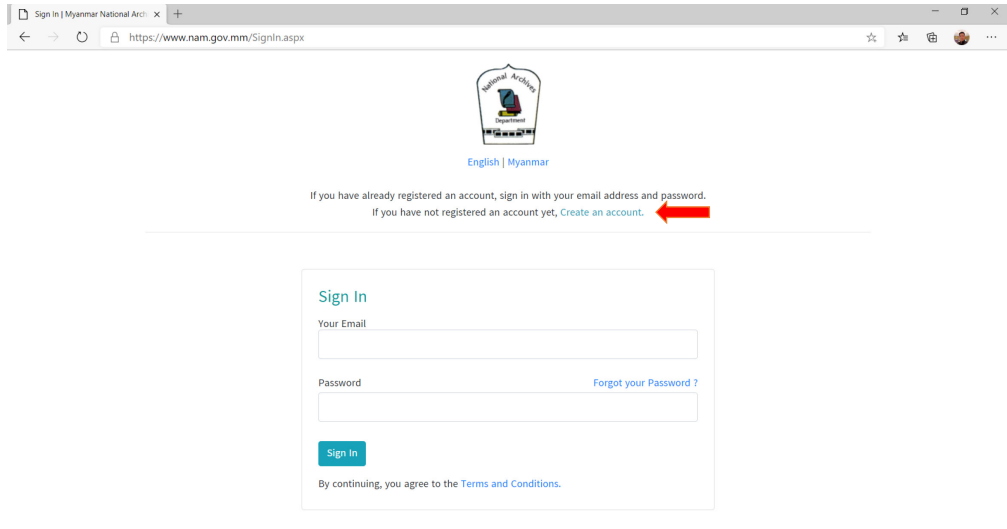
# သုတေသီ လမ်းညွှန်

## (က) သုတေသီ မှတ်ပုံတင်ခြင်း

1. ပင်မစာမျက်နှာမှ ညာဘက် အပေါ်ထောင့် menu ရှိ “sign in” ကို နှိပ်ပါ။



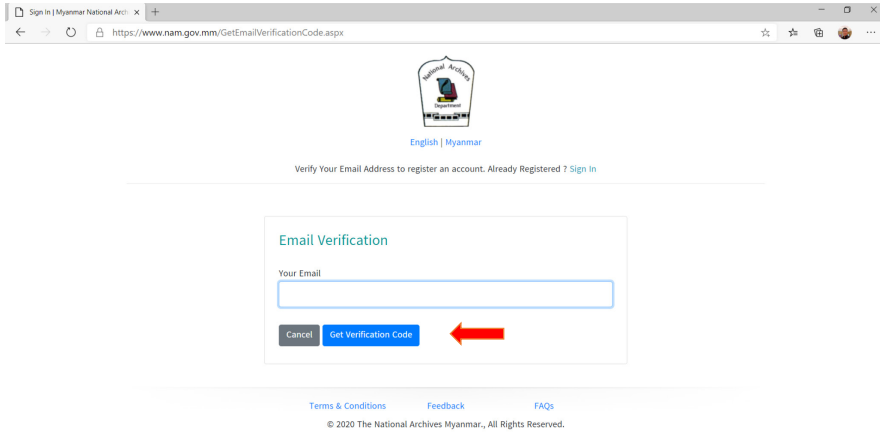
2. Register ပြုလုပ်ရန် များပြထားသည့် “Create Account” အား နှိပ်ပါ။



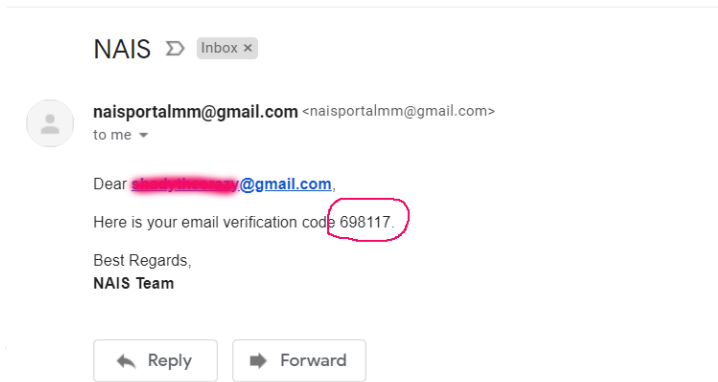
### 3. သင်၏ user name အနေဖြင့် အသုံးပြုမည့် သင့် email အား ဖြည့်သွင်းပါ။

(မှတ်ချက် - သင့် email သည် သင့် user identification ဖြစ်သဖြင့် သင် အမြဲအသုံးပြုနေသည့် email အား ထည့်သွင်းရန်)

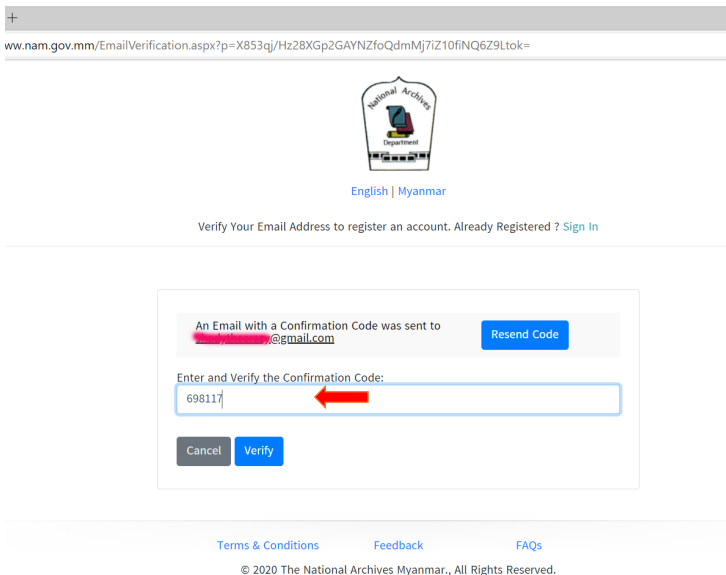
### 3.1. ပြီးလျှင် “Get Verification Code” အား နှိပ်ပါ။ သင့် email မှန်ကန်ကြောင်း အတည်ပြုသည့် အနေဖြင့် သင့် email ထံသို့ verification code ပို့ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။



### 3.2. သင့် email တွင် အောက်ပါအတိုင်း verification code ရရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။



### 3.3. သင့် Verification code အား ရိုက်သွင်းပြီး verify ပြုလုပ်ပါ။





### 3.4. သုတေသီ မှတ်ပုံတင်ခြင်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များအား ဖြည့်သွင်းပါ။

Sign In | Myanmar National Arch...  
https://www.nam.gov.mm/MemberRegister.aspx?p=X853qj/Hz28XGp2GAYNZfoQdmMj7iZ10fiNQ6Z9Llok=



English | Myanmar

#### Member Registration Form

Your Email  
shadythecrazy@gmail.com

125 x 125

Choose File No file chosen

Full Name

Password

Confrim Password

Identity Card No.

Date Of Birth  
Select a Date

Gender  
 Male  Female

Phone No  
+95 09 212 3456

Contact Address

University OR Department's Address

Occupation

Educational Qualification

Class Attending

Subject/Paper/Dissertation on which he is desirous to do research/write

Former Subject/Paper/Dissertation written by the person making the request

I've read and accept the [Terms and Conditions](#).

Send me the latest news

Cancel Submit

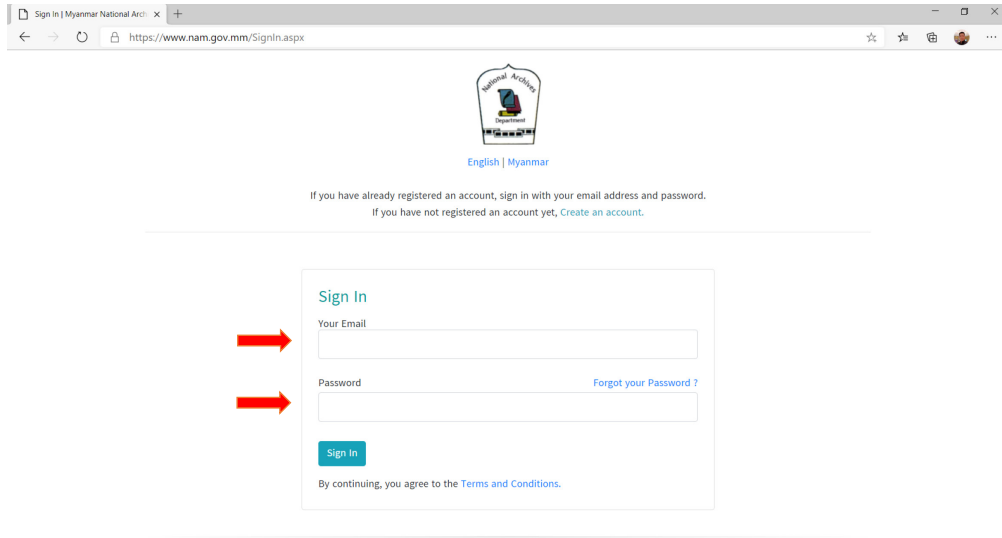


3.5. သုတေသီလျှောက်ထားမှု ပြီးစီးပါက သင့် လျှောက်ထားမှု အချက်အလက်များကို အမျိုးသားမှတ်တမ်းများ မော်ကွန်းတိုက် ဦးစီးဌာနမှ တာဝန်ရှိသူမှ စိစစ်ပါမည်။ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက သင်၏ သုတေသီလျှောက်ထားမှု အောင်မြင်ပါသည်။

----- \*\*\*\* -----

## 2. သုတေသီအနေဖြင့် Login ဝင်ရောက်ခြင်း

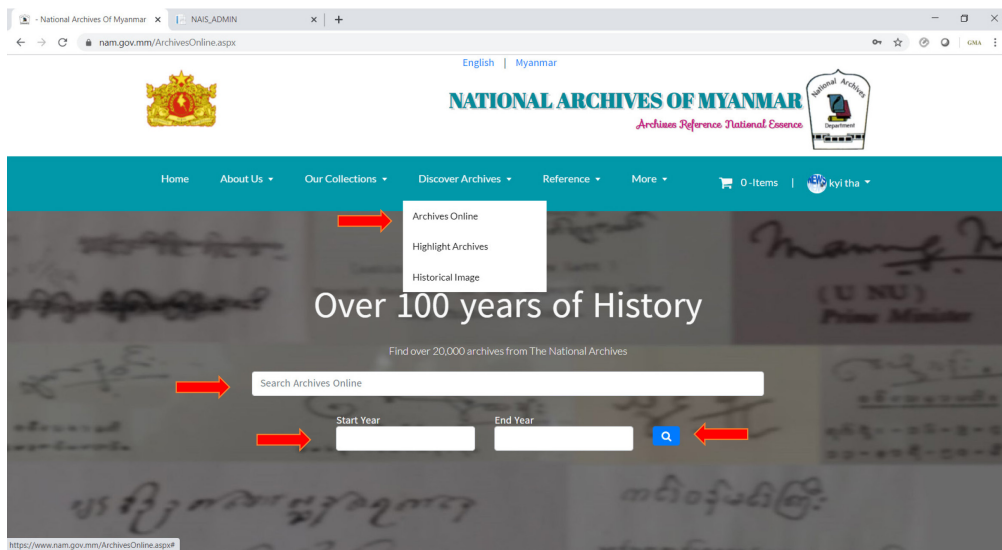
သင် မှတ်ပုံတင်ထားရှိသည့် သင့် email နှင့် password တို့နှင့် သုတေသီအဖြစ် login ဝင်ရောက်ပါ။



## 3. မော်ကွန်းမှတ်တမ်းများရှာဖွေခြင်း

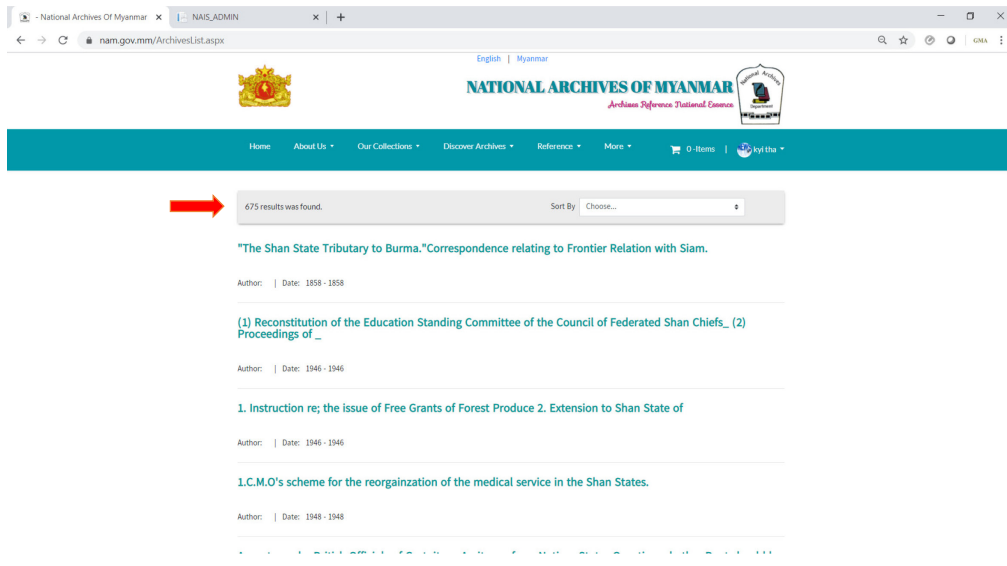
3.1. "Discover Archives -> Archives Online " menu item ကို နှိပ်ပါ။

- "search online" နေရာတွင် မိမိရှာဖွေလိုသော မော်ကွန်းမှတ်တမ်း ခေါင်းစဉ် "keyword" ကို ရိုက်ထည့်ပါ။
- "start year – end year" နေရာတွင် ရှာဖွေလိုသည့် မော်ကွန်းမှတ်တမ်း၏ နှစ်ကာလအပိုင်းအခြားကို ထည့်သွင်းပါ။ (optional)
- search icon ကို နှိပ်၍ ရှာဖွေမှု စတင်ပါ။





3.2. အောက်ပါ ဥပမာသည် “shan” ဆိုသည့် keyword ကို ရှာဖွေမှုမှ ထွက်ပေါ်လာသည့် မှတ်တမ်းများ ဖြစ်ပါသည်။  
 - မော်ကွန်းမှတ်တမ်းပေါင်း (၆၇၅) ခု တွေ့ရှိပါသည်။

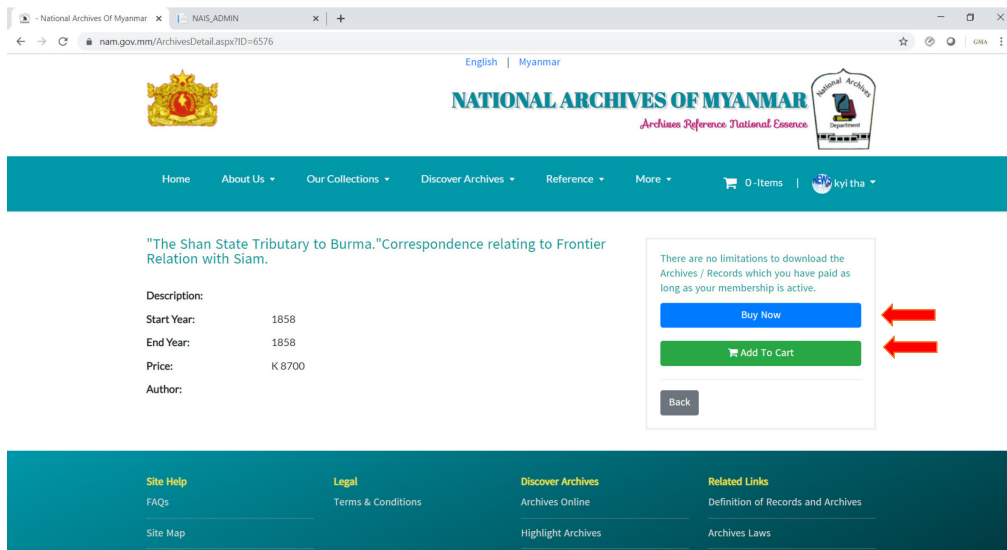


#### 4. မော်ကွန်းမှတ်တမ်းများ ဝယ်ယူခြင်း

4.1. မှတ်တမ်းခေါင်းစဉ် တစ်ခုချင်းစီကို နှိပ်ပါက မှတ်တမ်းကို ဝယ်ယူနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

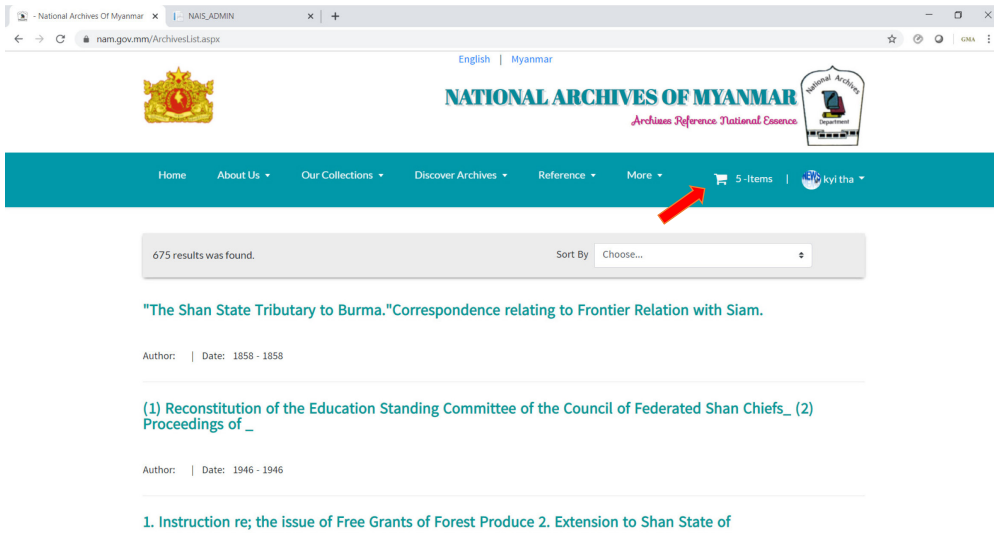
- ယခုပင် ဝယ်မည် ဆိုပါက “Buy Now” ကို နှိပ်ပါ။

- လိုအပ်သော မှတ်တမ်းများကို စုစည်းပြီးမှာ တစ်ကြိမ်ထည်း ဝယ်မည် ဆိုပါက “Add to card” ကို နှိပ်ပါ။

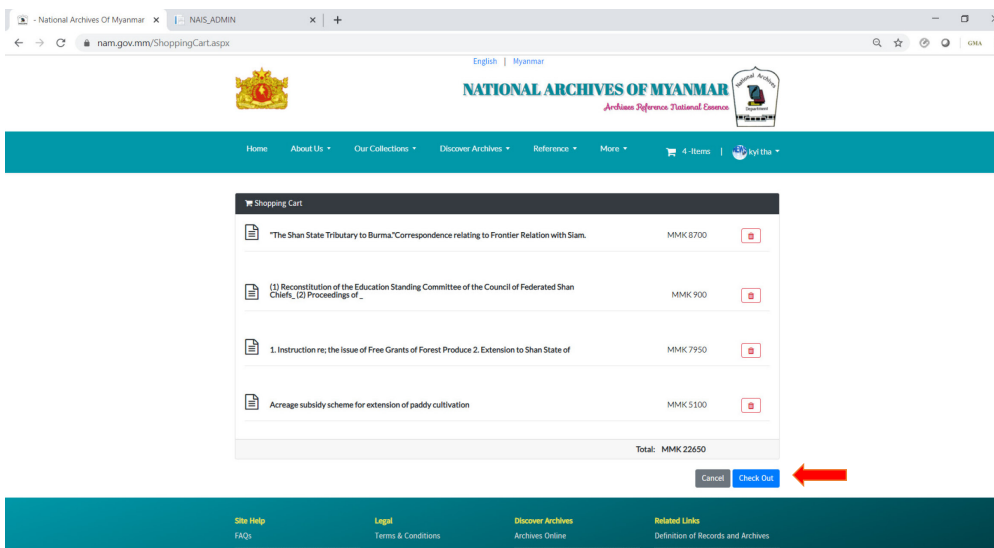




#### 4.2. သင် ဝယ်ယူရန် စုဆောင်းထားသော မှတ်တမ်းများသည် သင်၏ “shopping cart” အတွင်းတွင် ရောက်ရှိနေမည် ဖြစ်ပါသည်။

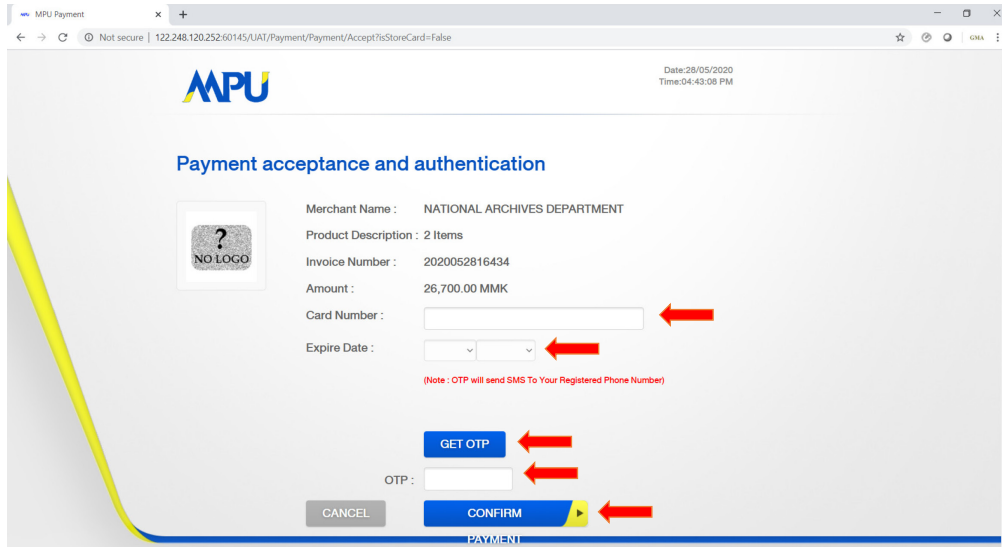


- စုဆောင်းထားသော မှတ်တမ်းများကို ဝယ်ယူရန်အတွက် “checkout” ကို နှိပ်ပါ။



### 4.3. MPU e-commerce payment process

- MPU ကဒ်ဖြင့် ငွေပေးချေရန်အတွက် MPU Payment processing page သို့ ရောက်ရှိသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။



- သင့် MPU Card အား e-commerce ငွေချေရန်အတွက် MPU Card ဖွင့်လှစ်ထားသည့် ဘဏ်တွင် e-commerce application အား မှတ်ပုံတင်ထားရန် လိုအပ်ပါသည်။
- MPU ကဒ်နှင့် ငွေပေးရန်အတွက် -
  - o Card Number -> သင်၏ MPU Card number
  - o Expire Date -> သင့် MPU Card ၏ expire date

တို့ကို ထည့်သွင်းပါ။

- Get OTP ကို နှိပ်ပါက သင် MPU e-commerce မှတ်ပုံတင်ထားသော email (သို့မဟုတ်) phone number သို့ OTP code ပေးပို့ပေးမည် ဖြစ်သည်။
- ရရှိလာသည့် OTP code ကို ပြန်လည်ထည့်သွင်းပါ။
- "confirm" ပြုလုပ်ပါ။
- အချက်အလက်များ မှန်ကန်ပြီး ငွေစာရင်း လုံလောက်ပါက သင့် ငွေစာရင်းထဲမှ ကျသင့်ငွေအား နှုတ်ယူသွားမည် ဖြစ်ပြီး သင် ဝယ်ယူလိုက်သော မှတ်တမ်းများအား Download ပြုလုပ်နိုင်ပြီ ဖြစ်ပါသည်။



#### 4.4. သင်ဝယ်ယူထားသောမှတ်တမ်းများအား Download ပြုလုပ်ခြင်း

- သင့် ID ဖြင့် login ဝင်ထားပါက သင့် profile အောက်ရှိ "My Items" အတွင်းတွင် သင် ဝယ်ယူပြီးခဲ့သော မှတ်တမ်းများကို စုစည်းထားရှိပါသည်။

- Download ကို နှိပ်ခြင်းဖြင့် download ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

The screenshot shows the 'My Items' page on the National Archives of Myanmar website. The page features a table with the following data:

Title	Author	Paid Date	
Action proposed to be taken against the Sana and Sadan Kachins		29/05/2020	
Action to be taken against the Sana and Sadan Kachins.		29/05/2020	<a href="#">Download</a>
The Ngamauk Ruby (5) _		29/05/2020	<a href="#">Download</a>

The 'Download' button for the last row is highlighted with a red arrow. A dropdown menu is open from the user profile icon, showing options: My Profile, My Items (highlighted with a red arrow), Change Password, and Sign Out.